**ПРИКАЗ**
**по Управлению образования**
**Администрации Каменского муниципального округа**
**Свердловской области**

от 17.10.2025 № 243

***Об утверждении организационно- технологической модели проведения муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в Каменском муниципальном округе Свердловской области в 2025- 2026 учебном году***

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (с изм. от 18.02.2025), приказом Министерства образования Свердловской области от 05.08.2025г. № 331-Д «Об обеспечении организации и проведения Всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2025/2026 учебном году», Министерства образования Свердловской области от 02.10.2025г. №594-Д «Об организации и проведении муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2025/2026 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (прилагается).
2. Кузьминой Екатерине Андреевне, педагогу-организатору МАУ ДО «ЦДО», довести данный приказ до сведения руководителей общеобразовательных организаций.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на Е.А. Черноскутову, директора МАУ ДО «ЦДО».

Начальник А.С. Парадеева

С приказом ознакомлен(а):
_____ - Е.А. Черноскутова
_____ - Е.А. Кузьмина

УТВЕРЖДАЮ:
Начальник Управления образования
Администрации Каменского
муниципального округа
Свердловской области
_____ А.С. Парадеева
от _____2025 г.

**ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ МОДЕЛЬ**
**проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников**
**в Каменском муниципальном округе Свердловской области**
**в 2025/2026 учебном году**

## 1. Общие положения

1.1. Организационно-технологическая модель (далее – модель) проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – МЭ ВсОШ) разработана в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 (далее – Порядок).

1.2. Основными задачами МЭ ВсОШ являются:

- стимулирование интереса обучающихся к изучению общеобразовательных предметов;
- пропаганда научных знаний, научной (научно-исследовательской) и проектной деятельности;
- создание условий для выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи.

1.3. Рабочим языком проведения МЭ ВсОШ является русский язык.

1.4. Организатором МЭ ВсОШ является орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования - Управления образования Администрации Каменского муниципального округа Свердловской области, муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования» (далее – МАУ ДО «ЦДО»).

1.5. Для проведения МЭ ВсОШ создается организационный комитет (далее – оргкомитет), утверждается состав жюри, апелляционных комиссий, назначаются ответственные лица: за хранение олимпиадных заданий и работ, за тиражирование олимпиадных материалов, за кодирование (обезличивание) олимпиадных работ.

1.6. МЭ ВсОШ проводится по общеобразовательным предметам, определенным пунктом 4 Порядка.

1.7. Форма проведения МЭ ВсОШ очная.

1.8. В МЭ ВсОШ принимают участие обучающиеся, указанные в пунктах 6, 7, 8 Порядка.

1.9. Ответственными за получение и тиражирование материалов МЭ ВсОШ являются муниципальный координатор и члены оргкомитета - сотрудники организаций, осуществляющих образовательную деятельность, которые обеспечивают конфиденциальность при получении, тиражировании и доставке олимпиадных заданий до мест проведения МЭ ВсОШ.

1.10. МЭ ВсОШ проводится по заданиям, разработанным региональными предметно-методическими комиссиями по общеобразовательным предметам (далее – РПМК).

1.11. Сроки проведения и время начала МЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету проводятся в соответствии с графиком проведения МЭ ВсОШ. Время начала олимпиадных туров устанавливается единое с 10.00.

1.12. Места проведения МЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету устанавливает оргкомитет.

1.13. Продолжительность олимпиадного тура по каждому общеобразовательному предмету и классу устанавливается в соответствии с методическими рекомендациями к организации и проведению МЭ ВсОШ, утвержденными РПМК.

1.14. В месте проведения МЭ ВсОШ вправе присутствовать лица, указанные в пункте 20 Порядка.

1.15. Взимание платы за участие в МЭ ВсОШ не допускается.

1.16. Финансовое обеспечение организации и проведения МЭ ВсОШ осуществляется оргкомитетом.

## 2. Организация проведения МЭ ВсОШ

2.1. **Организатор:**

2.1.1. Не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения МЭ ВсОШ формирует и утверждает составы оргкомитета, жюри, апелляционных комиссий по каждому общеобразовательному предмету.

2.1.2. Утверждает места проведения МЭ ВсОШ.

2.1.3. Устанавливает необходимое для участия в МЭ ВсОШ количество баллов, набранных на школьном этапе ВсОШ, по каждому общеобразовательному предмету и классу.

2.1.4. Не позднее чем за 10 календарных дней до даты начала МЭ ВсОШ письменно информирует руководителей общеобразовательных организаций, участников и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения МЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение МЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету.

2.1.5. Обеспечивает создание специальных условий для участников с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности их психофизического развития.

Заявления о необходимости создания специальных условий, в том числе о привлечении ассистентов, и документы (заключение психолого-медикопедагогической комиссии, справка об инвалидности), подтверждающие необходимость их создания для участников с ОВЗ и детей-инвалидов, должны быть направлены в оргкомитет МЭ ВсОШ указанными участниками или их родителями (законными представителями) не позднее чем за 10 календарных дней до даты проведения МЭ ВсОШ.

2.1.6. Получает комплекты заданий по каждому общеобразовательному предмету.

2.1.7. Обеспечивает тиражирование и хранение олимпиадных заданий по общеобразовательным предметам, несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность.

2.1.8. Определяет порядок доставки и сроки расшифровки олимпиадных заданий, критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных работ, процедуру регистрации участников, показа выполненных олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников.

2.1.9. Организует пересмотр индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, и утверждает итоговые результаты МЭ ВсОШ с учетом внесенных изменений.

2.1.10. Устанавливает квоту победителей и призеров МЭ ВсОШ.

2.1.11. В срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения олимпиадных туров утверждает итоговые результаты МЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и публикует их на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) с указанием

сведений об участниках по соответствующему общеобразовательному предмету.

2.1.12. Организует награждение победителей и призеров МЭ ВсОШ.

2.2. **Оргкомитет:**

2.2.1. Состав оргкомитета утверждается приказом начальника Управления образования Администрации Каменского муниципального округа Свердловской области.

В состав оргкомитета могут входить представители Управления образования Администрации Каменского муниципального округа Свердловской области, МАУ ДО «ЦДО», руководители общеобразовательных организаций Каменского муниципального округа Свердловской области, педагогические, научно-педагогические работники, а также представители общественных и иных организаций, средств массовой информации.

Число членов оргкомитета составляет не менее 5 человек.

2.2.2. Обеспечивает организацию и проведение МЭ ВсОШ в соответствии с Порядком, нормативными правовыми актами, регламентирующими проведение МЭ ВсОШ, и действующими на момент проведения МЭ ВсОШ санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях.

2.2.3. Осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников по общеобразовательным предметам.

2.2.4. Несет ответственность за жизнь и здоровье участников во время проведения МЭ ВсОШ.

2.2.5. Оформляет грамоты победителей и призеров МЭ ВсОШ.

2.2.6. Осуществляет информационную поддержку МЭ ВсОШ.

2.3. **Руководители общеобразовательных организаций, на базе которых проводится МЭ ВсОШ:**

2.3.1. Обеспечивают информационное сопровождение МЭ ВсОШ; формируют состав организаторов в аудиториях и вне аудиторий (из числа педагогов, не преподающих предмет, по которому проводится МЭ ВсОШ);

2.3.2. Обеспечивают соблюдение санитарно-эпидемиологических норм, действующих на момент проведения МЭ ВсОШ;

2.3.3. Обеспечивают соблюдение питьевого режима, обеспечивают помещение для медицинского работника.

2.3.4. Обеспечивают подготовку аудиторий, исключив наличие в них справочных материалов по соответствующим общеобразовательным предметам, не указанных в Требованиях.

2.3.5. Организуют регистрацию участников МЭ ВсОШ, организаторов в аудитории и организаторов вне аудитории, лиц, сопровождающих участников МЭ ВсОШ, общественных наблюдателей.

2.3.6. Обеспечивают условия для работы организаторов МЭ ВсОШ, жюри (предусматривают необходимое количество кабинетов, оснащенных оргтехникой, доступом к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», оборудованием для видеофиксации), выделяют помещение для сопровождающих лиц на период проведения МЭ ВсОШ.

2.3.7. Организуют питание участников во время проведения МЭ ВсОШ (при необходимости).

2.3.8. Обеспечивают безопасность участников МЭ ВсОШ в период проведения МЭ ВсОШ.

2.4. **Организаторы в аудиториях:**

2.4.1. Прибывают в место проведения за 60 минут до начала МЭ ВсОШ, регистрируются у ответственного представителя общеобразовательной организации, получают

от него информацию о распределении участников по аудиториям, проходят инструктаж.

2.4.2. Проверяют санитарное состояние аудитории, в которой будет проводиться МЭ ВсОШ.

2.4.3. Организуют допуск участников МЭ ВсОШ в аудиторию.

2.4.4. Получают от муниципальных координаторов олимпиадные задания с соблюдением конфиденциальности; раздают каждому участнику МЭ ВсОШ олимпиадные задания, бланки ответов, черновики.

2.4.5. Фиксируют на доске время начала и окончания выполнения олимпиадных заданий.

2.4.6. За 30 и за 5 минут до окончания работы напоминают участникам о времени, оставшемся до окончания олимпиадного тура, предупреждают о необходимости перенести ответы из черновиков в бланк для ответов.

2.4.7. По завершении олимпиадного тура принимают от участников МЭ ВсОШ олимпиадные задания, листы ответов (тетради), черновики и передают представителю оргкомитета.

2.4.8. Обеспечивают дисциплину и порядок в аудитории во время всего проведения МЭ ВсОШ.

2.4.9. В случае нарушения участником МЭ ВсОШ Порядка и (или) утвержденных Требований, организаторы в аудиториях совместно с представителем оргкомитета вправе удалить данного участника из аудитории, составив акт об удалении участника МЭ ВсОШ по форме согласно приложению № 1 к настоящей модели.

2.5. **Организаторы вне аудитории:**

2.5.1. Прибывают в место проведения МЭ ВсОШ за 60 минут до начала, регистрируются у представителя общеобразовательной организации.

2.5.2. Помогают участникам МЭ ВсОШ ориентироваться в месте ее проведения.

2.5.3. Следят за соблюдением порядка в месте проведения МЭ ВсОШ.

2.5.4. Сопровождают участников, вышедших из аудитории во время проведения МЭ ВсОШ, в места общего пользования, медицинский кабинет.

2.5.5. Контролируют выход из пункта проведения МЭ ВсОШ (далее - ППО) участников, выполнивших олимпиадные задания.

2.5.6. Не допускают присутствие в ППО посторонних лиц.

2.6. **Жюри:**

2.6.1. Для объективной проверки олимпиадных заданий МЭ ВсОШ, выполненных участниками МЭ ВсОШ организатор формирует жюри по каждому общеобразовательному предмету, персональный состав которого утверждается приказом начальника Управления образования Администрации Каменского муниципального округа Свердловской области, в срок не позднее, чем за 15 дней до начала проведения МЭ ВсОШ.

2.6.2. Жюри в своей деятельности руководствуется Порядком нормативными правовыми актами, регламентирующими проведение МЭ ВсОШ, настоящей моделью.

2.6.3. В состав жюри могут входить педагогические, научно-педагогические работники, руководящие работники образовательных организаций, аспиранты, ординаторы, победители международных олимпиад школьников, победители и призеры заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам, а также специалисты, обладающие профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету.

2.6.4. Число членов жюри по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек.

2.6.5. Председатель жюри, заместитель председателя жюри, члены жюри утверждаются приказом начальника Управления образования Администрации Каменского муниципального округа Свердловской области.

2.7. **Апелляционная комиссия:**

2.7.1. Для проведения апелляции организатором в соответствии с Порядком создается апелляционная комиссия.

2.7.2. Количество членов апелляционной комиссии – нечетное, не менее 3 человек.

2.7.3. Состав апелляционной комиссии формируется из представителей организатора, членов оргкомитета и жюри.

2.7.4. Общее руководство работой апелляционной комиссии по конкретному общеобразовательному предмету осуществляется ее председателем. Председателем апелляционной комиссии является председатель жюри МЭ ВсОШ по соответствующему общеобразовательному предмету.

2.7.5. Член жюри МЭ ВсОШ, осуществляющий подготовку участников олимпиады к участию в МЭ ВсОШ не может участвовать в рассмотрении поданных ими апелляций.

2.8. **Участники:**

2.8.1. Участниками являются:

- участники школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в МЭ ВсОШ количество баллов, утвержденное приказом начальника Управления образования Администрации Каменского муниципального округа Свердловской области;

- победители и призеры МЭ ВсОШ предыдущего учебного года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

Победители и призеры муниципального этапа прошлого 2024/2025 учебного года по общеобразовательному предмету «Труд (технология)» по профилям «Информационная безопасность» и «Робототехника» допускаются к участию в муниципальном этапе олимпиады по общеобразовательному предмету «Информатика» по профилям «Информационная безопасность» и «Робототехника» соответственно.

Победители и призеры муниципального этапа прошлого 2024/2025 учебного года по общеобразовательному предмету «Информатика» допускаются к участию в муниципальном этапе олимпиады по общеобразовательному предмету «Информатика» по профилю «Программирование».

2.8.2. Участники выполняют по своему выбору олимпиадные задания, разработанные для класса, программу которого они осваивают, или для более старших классов.

В случае прохождения участников, выполнивших задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем классам, программы которых они осваивают, на следующий этап олимпиады, указанные участники выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на предыдущем этапе олимпиады.

Победители и призеры муниципального этапа предыдущего года, не участвовавшие в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников, вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение. В случае их прохождения на последующие этапы олимпиады данные участники олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на муниципальном этапе олимпиады.

2.8.3. Участники с ОВЗ и дети-инвалиды принимают участие в МЭ ВсОШ на общих основаниях. При необходимости организатором МЭ ВсОШ создаются специальные условия учитывающие состояния здоровья, особенности психофизического здоровья.

2.8.4. Участники должны соблюдать Порядок и требования к проведению МЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету.

## 3. Порядок проведения МЭ ВсОШ

3.1. Проведение МЭ ВсОШ осуществляется в ППО, утвержденных приказом Управления образования Администрации Каменского муниципального округа Свердловской области.

3.1.1. Место проведения должно соответствовать санитарным нормам и требованиям Роспотребнадзора, установленным на момент проведения МЭ ВсОШ.

3.1.2. В каждой аудитории, где проводится олимпиадный тур, обеспечивается наличие часов.

3.1.3. Накануне олимпиадного тура в личный кабинет муниципального координатора МЭ ВсОШ, направляются зашифрованный комплект олимпиадных заданий и критерии оценивания, ключи по общеобразовательному предмету, с соблюдением условий информационной безопасности. Код для расшифровки олимпиадных заданий.

После завершения олимпиадного тура муниципальному координатору направляется код для расшифровки критериев оценивания и ключей, с соблюдением условий информационной безопасности.

3.1.4. Тиражирование комплектов олимпиадных заданий осуществляется в МАУ ДО «ЦДО», ответственными за тиражирование олимпиадных заданий до начала проведения олимпиадного тура с соблюдением мер по обеспечению конфиденциальности информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий.

3.1.5. Комплект олимпиадных заданий по общеобразовательным предметам включает: задания для участников, бланки (листы) ответов для участников и другие материалы (в соответствии со спецификой общеобразовательного предмета).

3.1.6. Количество олимпиадных заданий и бланков (листов) ответов должно соответствовать количеству зарегистрированных участников. Допускается заблаговременное тиражирование материалов, не содержащих конфиденциальной информации.

3.1.7. После завершения тиражирования бланки заданий, бланки (листы) ответов упаковываются в конверт (конверты), доставляются в аудитории проведения за 5 минут до начала олимпиадного тура.

3.1.8. До начала МЭ ВсОШ организуется регистрация участников с соблюдением необходимых санитарно-эпидемиологических норм. Регистрация участников МЭ ВсОШ начинается за 60 минут до начала олимпиадного тура.

3.1.9. Участники МЭ ВсОШ прибывают в места проведения МЭ ВсОШ не позднее чем за 30 минут до начала олимпиадного тура.

3.1.10. Регистрация участников осуществляется лицами, ответственными за регистрацию, определенными руководителями образовательных организаций, на базе которых организовано ППО (далее – ответственное лицо).

При регистрации участники предъявляют ответственному лицу следующие документы:

- оригинал (копию) паспорта (свидетельства о рождении в случае, если участнику не исполнилось 14 лет).

- заявление родителей (законных представителей) учащихся, заявивших о своем участии в этапах всероссийской олимпиады школьников по форме согласно Приложению № 2 к настоящей модели;

- согласие на обработку персональных данных по форме согласно Приложению № 3 к настоящей модели;

- согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения по форме согласно Приложению № 4 к настоящей модели;

В случае не предоставления полного пакета документов участник не допускается для

прохождения соответствующего этапа олимпиады.

3.1.11. За 20 минут до начала олимпиадного тура оргкомитет обеспечивает рассадку участников в аудиториях. Рассадка участников осуществляется таким образом, чтобы участники не могли видеть записи в бланках (листах) ответов других участников.

3.1.12. Каждому участнику предоставляется отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с методическими рекомендациями к организации и проведению МЭ ВсОШ. Все рабочие места должны обеспечивать участникам равные условия, соответствовать действующим на момент проведения МЭ ВсОШ санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам. Участник вправе взять с собой в аудиторию ручку для письма, лекарства (при необходимости); продукты питания для дополнительного приема пищи (перекус), бутилированная питьевая вода при условии, что упаковка указанных продуктов питания и воды, а также их потребление не будут отвлекать других участников от выполнения ими работы (при необходимости).

3.1.13. Опоздание участников к началу проведения МЭ ВсОШ, выход из аудитории участников по уважительной причине не дают им права на продление времени олимпиадного тура.

3.1.14. Все участники обеспечиваются: заданиями, бланками ответов (по необходимости), черновиками (при необходимости), необходимым оборудованием в соответствии с методическими рекомендациями по организации и проведению МЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету.

3.2. **Порядок проведения олимпиадного тура:**

3.2.1. За 30 минут до начала олимпиадного тура представители оргкомитета или председатель жюри проводит с участниками общий инструктаж. Участники информируются о продолжительности олимпиадного тура, справочных материалах, средствах связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения МЭ ВсОШ, правилах поведения, запрещенных действиях, датах опубликования результатов, процедурах анализа олимпиадных заданий, показа работ участников и порядке подачи апелляции в случаях несогласия с выставленными баллами.

3.2.2. Перед началом работы участники под руководством организаторов в аудитории заполняют титульный лист от руки разборчивым почерком буквами русского алфавита. Время инструктажа и заполнения титульного листа не включается во время выполнения работы.

3.2.3. После заполнения титульных листов организаторы в аудитории выдают участникам задания и бланки (листы) ответов. Задания могут выполняться участниками на бланках ответов или листах (тетради или А4), выданных организаторами.

3.2.4. Время начала и окончания олимпиадного тура фиксируется организатором непосредственно в аудитории на информационном стенде (школьной доске).

3.2.5. За 30 минут и за 5 минут до времени окончания выполнения заданий организатор в аудитории сообщает участникам о времени, оставшемся до завершения выполнения заданий и напоминают о необходимости перенести ответы из черновиков в бланк для ответов.

3.2.6. Олимпиадные задания выполняются участниками на бланках ответов или в заранее проштампованных тетрадях, листах А4. Написанный текст не должен содержать никаких референций на ее автора (фамилия, имя, отчество) или каких-либо иных отличительных пометок, которые могли бы выделить работу среди других или идентифицировать ее исполнителя. В случае обнаружения вышеперечисленного, олимпиадная работа участника не проверяется.

3.2.7. Во время проведения МЭ ВсОШ участникам запрещается: общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории, меняться местами; обмениваться любыми материалами и предметами, использовать справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, если иное не предусмотрено в методических рекомендациях к организации и проведению МЭ ВсОШ по данному общеобразовательному предмету; покидать

аудиторию без разрешения организаторов или членов оргкомитета места проведения МЭ ВсОШ.

3.2.8. Во время выполнения олимпиадных заданий участник вправе покинуть аудиторию только в сопровождении организатора вне аудитории по уважительной причине (в места общего пользования или медицинскую комнату). При этом запрещается выносить олимпиадные задания (бланки заданий), черновики и бланки ответов.

3.2.9. Участники, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать их организаторам в аудитории и покинуть место проведения МЭ ВсОШ, не дожидаясь завершения олимпиадного тура Участники, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий и покинувшие аудиторию, не имеют права вернуться в аудиторию проведения для выполнения заданий или внесения исправлений в бланки ответов.

3.2.10. После завершения олимпиадного тура бланки (листы) ответов, черновики сдаются организаторам в аудитории. Все листы бумаги, используемые участниками в качестве черновиков, отмечаются словом «черновик». Черновики сдаются организаторам в аудитории, членами жюри не проверяются, а также не подлежат кодированию (если другого не указано в требованиях по организации и проведению МЭ ВсОШ). Организаторы в аудитории передают работы участников членам оргкомитета.

3.2.11. В случае нарушения установленных требований, участники удаляются из аудитории, их работа не проверяется и аннулируется, и они лишаются права дальнейшего участия в МЭ ВсОШ по данному общеобразовательному предмету в текущем году. В отношении удаленных участников составляется акт об удалении по форме согласно Приложению № 1 к настоящей модели.

3.2.12. В случае, если факт нарушения становится известен представителям организатора после окончания олимпиадного тура, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть дисквалифицирован, а его результат аннулирован на основании протокола жюри с решением о дисквалификации участника.

3.3. **Кодирование и декодирование олимпиадных работ участников:**

3.3.1. Кодирование работ осуществляется представителями оргкомитета после выполнения олимпиадных заданий МЭ ВсОШ.

3.3.2. Кодируются титульные листы и бланки ответов участников. На титульном листе олимпиадной работы участника пишется соответствующий шифр (например, 9-01, 10-01, 11-01), который дублируется на каждом последующем листе бланка ответов. Может использоваться другой способ шифрования (штемпель с переменным кодом, стикер с цифровым шифром, штрих код и т.д.).

3.3.3. Вне зависимости от выбранного технического способа кодирования шифр не должен содержать сведений, позволяющих тем или иным образом идентифицировать участник.

3.3.4. После кодирования выполненной олимпиадной работы титульный лист изымается.

3.3.5. Закодированные работы участников передаются жюри МЭ ВсОШ.

3.3.6. Бланки (листы) ответов участников не должны содержать никаких референций на ее автора (фамилия, имя, отчество) или каких-либо иных отличительных пометок, которые могли бы выделить работу среди других или идентифицировать ее исполнителя. В случае обнаружения вышеперечисленного олимпиадная работа участника не проверяется. Результат участника по данному туру аннулируется.

3.3.7. Работы участников не подлежат декодированию до окончания проверки всех работ участников.

3.3.8. После проверки обезличенные олимпиадные работы и заполненные таблицы результатов проверки выполненных олимпиадных работ участников передаются в оргкомитет для декодирования. Декодирование олимпиадных работ оргкомитетом должно быть завершено

до начала процедуры показа работ. Декодированная таблица передается жюри до начала процедуры показа олимпиадных работ.

## 4. Порядок проверки олимпиадных работ

4.1. После завершения олимпиадного тура председатель жюри принимает от организаторов, закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников и распределяет их среди членов жюри для осуществления проверки.

4.2. В целях обеспечения прав участников на объективное оценивание и повышение прозрачности и объективности результатов МЭ ВсОШ члены жюри проверяют обезличенные олимпиадные работы.

4.3. Оценивание обезличенных выполненных олимпиадных работ осуществляет жюри МЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету.

4.4. Проверка выполненных олимпиадных работ проводится в строгом соответствии с критериями и методикой оценивания с учетом определения высшего балла за каждое задание отдельно, а также общей максимально возможной суммой баллов за все задания и туры.

4.5. Результат выполнения олимпиадных заданий каждого участника вносится в поле, предусмотренное для оценки, и заверяется подписями членов жюри, которые проверяли (оценивали) данную работу.

4.6. Жюри осуществляет проверку кодированных олимпиадных работ в соответствии с предоставленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанными РМПК.

4.7. Жюри не проверяют и не оценивают работы, выполненные на листах, помеченных, как черновик.

4.8. Проверка выполненных олимпиадных работ участников проводится не менее, чем двумя членами жюри.

После проверки всех выполненных олимпиадных работ участников жюри составляет протокол результатов и передает бланки (листы) ответов в оргкомитет (техническому специалисту) для декодирования.

4.9. Жюри определяет победителей и призеров МЭ ВсОШ на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной оргкомитетом.

4.10. Жюри составляет и направляет организатору аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету, подписанный председателем жюри.

4.11. Жюри направляет муниципальному координатору протокол, подписанный председателем и заместителем председателя жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами МЭ ВсОШ, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету (далее – рейтинговая таблица).

4.12. После проведения процедуры декодирования, составления рейтинговой таблицы результатов участников, утверждения результатов участников (в виде рейтинговой таблицы), результаты участников размещаются на информационном ресурсе официальных сайтах Управления образования Администрации Каменского муниципального округа Свердловской области, МАУ ДО «ЦДО» в сети Интернет.

4.13. Не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения апелляционной комиссией по результатам рассмотрения апелляций участников по соответствующему общеобразовательному предмету предоставляет организатору протоколы, утверждающие индивидуальные результаты участников МЭ ВсОШ.

4.14. Членам жюри запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные

работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов МЭ ВсОШ.

4.15. В целях соблюдения прав участников МЭ ВсОШ на объективное оценивание выполненных олимпиадных работ и обеспечения прозрачности и достоверности результатов МЭ ВсОШ проводится выборочная перепроверка выполненных олимпиадных работ МЭ ВсОШ.

## 5. Анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ

5.1. Анализ заданий и их решений по каждому общеобразовательному предмету осуществляют члены жюри перед показом выполненных олимпиадных работ. Дату и время, формы анализа решений олимпиадных заданий устанавливает оргкомитет.

5.2. Анализ проводится централизованно очно или с использованием информационно-коммуникативных технологий.

5.3. В ходе анализа заданий и их решений представители жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения заданий.

5.4. При проведении анализа олимпиадных заданий и их решений могут присутствовать сопровождающие участников МЭ ВсОШ лица.

5.5. После проведения анализа заданий и проверки олимпиадных работ в установленное организатором время жюри по запросу участника проводит показ выполненной им олимпиадной работы.

5.6. Показ выполненных олимпиадных работ осуществляется в сроки, утвержденные приказом начальника Управлении образования Администрации Каменского муниципального округа Свердловской области.

5.7. Показ работы осуществляется по запросу, согласно Приложению № 5 лично участнику МЭ ВсОШ, выполнившему данную работу, при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

5.8. Во время показа запрещено выносить работу, выполнять фото- и видео фиксацию, делать пометки, изменять баллы.

5.9. Участник олимпиады вправе убедиться в том, что выполненная им олимпиадная работа проверена и оценена в соответствии с критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных работ.

5.10. Участник вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами после проведения процедуры анализа и показа работ участников.

## 6. Рассмотрение апелляций

6.1. Заявление на апелляцию подается в сроки, установленные Управлением образования Администрации Каменского муниципального округа Свердловской области. Заявления, поданные по истечении установленного организатором срока, не рассматриваются.

6.2. Участник подает письменное заявление в оргкомитет МЭ ВсОШ по установленным формам (Приложение № 6, Приложение № 7) к настоящей модели.

Апелляция о нарушении порядка проведения олимпиады подаётся участником МЭ ВсОШ до выхода из аудитории общеобразовательной организации, где проводился МЭ ВсОШ.

Апелляции о нарушении порядка проведения МЭ ВсОШ рассматриваются не позднее, чем за 1 день до подведения предварительного результата МЭ ВсОШ.

Апелляция не принимается по вопросам, связанным с нарушением участником МЭ ВсОШ инструкций по правилам выполнения олимпиадной работы и оформления её результатов, структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения, а также по вопросам, связанным с нарушением требований Порядка. Ссылка на

плохое самочувствие не является поводом для апелляции. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

Заявление на апелляцию о несогласии с выставленными баллами подается в течение 3 дней после объявления предварительных индивидуальных результатов.

6.3. Рассмотрение апелляции проводится в очной или дистанционной формах.

6.4. Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника Участник имеет право письменно просить о рассмотрении апелляции без его участия.

6.5. В случае неявки на заседание апелляционной комиссии по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств, подтвержденных документально) участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

6.6. В случае неявки на заседание апелляционной комиссии без объяснения причин участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, на процедуру очного рассмотрения апелляции заявление на апелляцию считается недействительным и рассмотрение апелляции по существу не проводится.

6.7. Проведение процедуры апелляции осуществляется в установленное организатором время и месте. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке.

6.8. Апелляционная комиссия:

- принимает и рассматривает апелляции участников;
- принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»);
- информирует участников о принятом решении.

6.9. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава апелляционной комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

6.10. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются копия проверенной жюри олимпиадной работы участника (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, – аудиозаписи устных ответов участников), олимпиадные задания, критерии и методика их оценивания, протоколы оценки.

6.11. Апелляционная комиссия рассматривает оценивание исключительно тех олимпиадных заданий, которые указаны участником в заявлении.

6.12. Решение апелляционной комиссии является окончательным и оформляется протоколом по форме согласно Приложению № 8 к настоящей модели, который подписывается членами апелляционной комиссии и участником МЭ ВсОШ. При проведении апелляции с использованием информационно-коммуникационных технологий согласие участника, подавшего заявление на апелляцию, фиксируется на видео, и в протоколе делается соответствующая пометка.

6.13. Протокол передается в оргкомитет с целью пересчета баллов и внесения соответствующих изменений в рейтинговую таблицу результатов соответствующего общеобразовательного предмета. После внесения изменений в рейтинговых таблицах определяются победители и призеры МЭ ВсОШ.

6.14. При рассмотрении апелляции могут присутствовать представители Управления образования Администрации Каменского муниципального округа Свердловской области, общественные наблюдатели, сопровождающие лица, члены оргкомитетов РЭ и МЭ ВсОШ, при предъявлении служебных удостоверений или документов, подтверждающих право участия в данной процедуре.

6.15. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной

комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который предоставляется организатору.

## 7. Подведение итогов МЭ ВсОШ

7.1. Индивидуальные результаты участников заносятся в итоговый протокол, оформленный по форме согласно Приложению № 9 к настоящей модели. Итоговый протокол представляет собой рейтинговую таблицу результатов участников МЭ ВсОШ в виде ранжированного списка участников с набранными ими баллами по мере убывания.

7.2. На основании рейтинговой таблицы и в соответствии с квотой, установленной организатором, жюри определяет победителей и призеров МЭ ВсОШ в каждой параллели и по каждому общеобразовательному предмету.

Победителями и призёрами становятся не более 45% от числа участников МЭ ВсОШ по общеобразовательному предмету в каждой параллели.

При этом число победителей МЭ ВсОШ не должно превышать 8% от общего числа участников по общеобразовательному предмету в каждой параллели при условии, что олимпиадная работа выполнена не менее чем на 50%.

Если не один из участников не выполнил олимпиадную работу более чем на 50 %, то победителем признается первый участник в рейтинге призеров.

Призёрами МЭ ВсОШ, в пределах установленной квоты победителей и призёров, признаются все участники, следующие в рейтинговой таблице за победителями, при условии, что они набрали не менее 40% от максимально возможного количества баллов по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий.

В случае, когда у участника МЭ ВсОШ, определяемого в пределах установленной квоты в качестве победителей/призеров, оказывается равное количество баллов (такое же, как и у следующих за ним в рейтинговой таблице), оба участника признаются победителями/призерами.

Если от параллелей в МЭ ВсОШ участвует менее трех человек, при условии одинаковых заданий для нескольких параллелей, подсчет победителей и призеров подводится от общего числа участников нескольких параллелей.

В отдельных случаях жюри имеет право принять особое решение по определению количества победителей и призеров.

7.2.1. По предметам «Физическая культура» и «Основы безопасности и защиты Родины» жюри определяет победителей и призеров МЭ ВсОШ в каждой параллели отдельно для девушек и юношей на основании рейтинговой таблицы и в соответствии с квотой, установленной организатором.

7.3. Олимпиадные работы участников хранятся в Управлении образования Администрации Каменского муниципального округа Свердловской области в течении 1 календарного года.

7.4. В срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения олимпиадных туров организатор утверждает итоговые результаты МЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и размещает их в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Управления образования Администрации Каменского муниципального округа Свердловской области в разделе «Всероссийская олимпиада школьников».

7.5. Победители и призеры награждаются грамотами Управлении образования Администрации Каменского муниципального округа Свердловской области.

Приложение № 1

**АКТ об удалении участника, нарушившего Порядок и требования к проведению школьного/муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников**

Сведения об участнике, нарушившем Порядок и требованиями к проведению школьного/муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

| | |
|---|---|
| Фамилия | |
| Имя | |
| Отчество (при наличии) | |
| Дата рождения (в формате дд.мм.гггг) | |
| Наименование общеобразовательной организации, в котором обучается удаляемый участник | |
| Класс обучения | |
| Предметная олимпиада, с которой удаляется участник | |
| Место проведения школьного/муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников | |
| № аудитории | |
| Дата удаления | |
| Время удаления | |

Причина удаления

_____

_____

_____

Организатор в аудитории _____ / _____

подпись/расшифровка

Представитель оргкомитета _____ / _____

подпись/расшифровка

Дата составления акта «___» _____ 20 ___ года

Ознакомлен:

Удаляемый участник_____/_____

подпись расшифровка

Приложение № 2

**Заявление от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участие в школьном и муниципальном этапах всероссийской олимпиады школьников**

Я, _____,

*(фамилия, имя, отчество родителя/опекуна полностью)*

являясь законным родителем /опекуном, даю свое согласие на участие моего ребенка

_____

*(фамилия, имя, отчество ребенка полностью)*

_____

_____

(наименование общеобразовательной организации, класс)

В школьном и муниципальном этапах всероссийской олимпиады школьников олимпиады

в 202 _ /202 ____ учебном году.

С Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 27.11.2020г. № 678 (с изменениями), Методическими рекомендациями по организации и проведению школьного и муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников, организационно-технологической моделью проведения школьного и муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников ознакомлен(а).

| Наименование предмета | Отметка об участии | Наименование предмета | Отметка об участии | Наименование предмета | Отметка об участии |
|---|---|---|---|---|---|
| Труд (технология) | | Обществознание | | Право | |
| Техника, технология и техническое | | Основы безопасности и защиты Родины | | Литература | |
| Культура дома, дизайн и | | Искусство (МХК) | | Физика | |
| Информатика | | Английский язык | | Математика | |
| Программирование | | Химия | | История | |
| Робототехника | | Астрономия | | Физическая культура | |
| Информационная безопасность | | Биология | | Экология | |
| Искусственный интеллект | | География | | Экономика | |
| | | Русский язык | | | |

Дата: «____ » _____ 202__ г.

/ _____ /_____ /

(подпись законного представителя) ( расшифровка)

Приложение № 3

**Согласие родителя (законного представителя) участника школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников на обработку персональных данных его ребенка (подопечного)**

Я,_____

(Ф.И.О. родителя (законного представителя) полностью проживающий по адресу _____

_____

паспорт серия _____ номер_____ , выдан:_____

_____

_____

_____

(кем и когда выдан)

являясь родителем (законным представителем)_____

_____

(Ф.И.О. ребенка (подопечного) полностью)

на основании _____ _____

(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя)

_____

_____

(кем и когда выдан)

настоящим подтверждаю свое согласие на предоставление и обработку организатору школьного/муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников итоговой таблицы победителей и призеров школьного/муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в Каменском муниципальном округе Свердловской области персональных данных моего ребенка (подопечного).

Настоящим я даю согласие на обработку следующих персональных данных моего ребенка (подопечного):

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- пол;
- дата рождения;
- наименование общеобразовательной организации;
- класс;
- результат участия в школьном/муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников;
- контактная информация.

Я согласен(сна), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых.

Согласие на обработку персональных данных моего ребенка (подопечного) действует с даты его подписания до даты отзыва, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Я уведомлен(на) о своем праве отозвать настоящее согласие в любое время. Отзыв производится по моему письменному заявлению в порядке, определенном законодательством Российской Федерации Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в интересах ребенка, родителем (законным представителем) которого я являюсь.

Я ознакомлен(на) с Порядком проведения Всероссийской олимпиады школьников, Требованиями, разработанными центральными предметно-методическими комиссиями, организационно-технологической моделью проведения школьного/муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.

«_____ »_____года ____ _____/ _____

Приложение № 4

**Согласие родителя (законного представителя) участника школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников на обработку персональных данных его ребенка (подопечного), разрешенных субъектом персональных данных для распространения**

Я, _____ __

(Ф.И.О. родителя (законного представителя) полностью

проживающий по адресу _____ __

_____

Паспорт серия _____ номер_____ , выдан:_____

_____

_____

_____

(кем и когда выдан)

являясь родителем (законным представителем) _____

_____

(Ф.И.О. ребенка (подопечного) полностью)

на основании _____ __

(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя)

_____

_____

_____

(кем и когда выдан)

настоящим подтверждаю свое согласие на предоставление и обработку организатору школьного/муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников итоговой таблицы победителей и Каменском муниципальном округе Свердловской области персональных данных моего ребенка (подопечного).

Я даю согласие на использование персональных данных моего ребенка (подопечного) в целях организации, проведения, подведения итогов всероссийской олимпиады школьников. Настоящее согласие предоставляется на распространение (в том числе передачу третьим лицам при обязательном условии соблюдения конфиденциальности моих персональных данных).

Я даю согласие на размещение персональных данных моего ребенка (подопечного) в итоговой таблице участников школьного/муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.

Настоящим я даю согласие на обработку следующих персональных данных, разрешенных для распространения данных моего ребенка (подопечного):

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- пол;
- дата рождения;
- наименование общеобразовательной организации;
- класс;
- результат участия в школьном/муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников;
- контактная информация.

Я согласен(сна), что обработка персональных данных, разрешенных для распространения может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых.

Я согласен(сна), что следующие сведения о моем ребенке (подопечном): «фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, название и номер школы, класс» могут быть указаны на дипломах, переданы региональному оператору всероссийской олимпиады школьников.

Я согласен(сна), что следующие сведения о моем ребенке (подопечном):

«фамилия, имя, отчество, пол, название и номер школы, класс» могут быть размещены на официальных сайтах в списках победителей и призеров этапов всероссийской олимпиады школьников.

Я согласен(сна) на публикацию итоговых протоколов, олимпиадной работы своего несовершеннолетнего ребенка (подопечного), в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Согласие на обработку персональных данных, разрешенных для распространения действует с даты его подписания до даты отзыва, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Я уведомлен о своем праве отозвать настоящее согласие в любое время. Отзыв производится по моему письменному заявлению в порядке, определенном законодательством Российской Федерации Мне известно, что в случае исключения следующих сведений: «Фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, школа, класс, результат участия в интеллектуальном соревновании» оператор базы персональных данных не подтвердит достоверность дипломов или грамот обучающегося. Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в интересах ребенка, родителем (законным представителем) которого я являюсь.

Я ознакомлен(на) с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, Требованиями, разработанными центральными предметно-методическими комиссиями, организационно-технологической моделью проведения школьного/муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.

«____»_____20____ года

_____/_____

Подпись Расшифровка

Приложение № 5

**Заявление участника муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на показ работы**

Председателю жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательному предмету_____
_____
обучающегося _____класса
_____
_____
_____
*(наименование общеобразовательного учреждения)*
_____
_____
_____
*(фамилия, имя, отчество)*

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу вас предоставить для ознакомления мою работу

по _____

*(указывается предмет)*

Дата _____

Подпись _____

Приложение № 6

**Заявление участника муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на апелляцию**

В организационный комитет муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников
обучающегося _____ класса
_____
_____
*(наименование общеобразовательного учреждения)*
_____
_____
_____
*(фамилия, имя, отчество)*

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу пересмотреть мою работу, выполненную по_____ _____
_____,
*(указывается предмет)*
так как я считаю, что была нарушена процедура проведения этого этапа.
*(участник Олимпиады далее **обосновывает** свое заявление)*
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Дата _____

Подпись _____

Приложение № 7

**Заявление участника муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на апелляцию о несогласии с выставленными баллами**

Председателю жюри муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников по
общеобразовательному предмету
_____
обучающегося класса _____ ____
_____
_____
(полное наименование общеобразовательной организации)
_____
_____
(фамилия, имя, отчество)

Заявление

Прошу Вас пересмотреть мою работу / оценку за выполнение задания (указывается олимпиадное задание), так как я не согласен с выставленными мне баллами.

(Участник муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников далее подробно обосновывает свое заявление и пишет, с чем именно он не согласен.)

_____
_____
_____
_____
_____
_____

Дата_____

Подпись _____

Приложение № 8

**ПРОТОКОЛ № _____**

рассмотрения апелляции участника муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по предмету _____

(Ф.И.О. полностью)

обучающегося _____ класса

_____

(полное наименование общеобразовательной организации)

Место проведения _____

(субъект Российской Федерации, населенный пункт)

Дата и время проведения _____

Присутствуют:

Члены апелляционной комиссии (указываются Ф.И.О. полностью):

_____

_____

_____

Краткая запись разъяснений членов жюри (по сути апелляции)

_____

_____

Результат апелляции:

1) апелляция отклонена, выставленные баллы сохранены;
2) апелляция удовлетворена, произведена корректировка баллов

_____

(указываются номера вопросов, по которым произведена корректировка баллов и скорректированные итоговые баллы)

С результатом апелляции согласен (не согласен)

Подпись заявителя _____ / _____

_____

Расшифровка подписи

Председатель апелляционной комиссии (Ф.И.О.)

___/_____

Ф.И.О. (полностью) Подпись

Члены апелляционной комиссии

___/_____

Ф.И.О. (полностью) Подпись

___/_____

Ф.И.О. (полностью) Подпись

___/_____

Ф.И.О. (полностью) Подпись

Приложение № 9

**Итоговый протокол**
**муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников**
**в _____учебном году**

| № | Предмет | ФИО | ОУ | Класс | Количество баллов | Максимальное количество баллов | Статус | ФИО (полностью) учителя, подготовившего ребенка |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |